



Klachtenregeling Sebastiaan Zaal Assurantiën

1. Doel

Wij streven ernaar om onze klanten optimaal van dienst te zijn. Toch kan het voorkomen dat u niet tevreden bent over onze dienstverlening. Deze klachtenregeling beschrijft hoe wij uw klacht behandelen en welke stappen u kunt ondernemen.

2. Indienen van een klacht

U kunt uw klacht schriftelijk, telefonisch of per e-mail bij ons indienen via de onderstaande contactgegevens:

Adres: Drakensteynlaan 1, 4371 TG KOUDEKERKE

Telefoonnummer: 085-4011062

E-mail: Info@zaalassurantien.nl

Gelieve in uw klacht de volgende informatie te vermelden:

- Uw naam en contactgegevens
- Een duidelijke omschrijving van de klacht
- Eventuele relevante documenten of gegevens

3. Bevestiging en registratie

Na ontvangst van uw klacht:

1. Ontvangen wij uw klacht binnen twee werkdagen en ontvangt u een bevestiging.
2. Wordt uw klacht geregistreerd in ons klachtendossier, conform de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

4. Behandeling van de klacht

- Uw klacht wordt zorgvuldig onderzocht door een onafhankelijke medewerker of team dat niet direct betrokken is bij de zaak waarover u klaagt.
- Wij streven ernaar om binnen 14 dagen een inhoudelijke reactie te geven. Indien meer tijd nodig is, wordt u hierover geïnformeerd met een toelichting en een verwachte reactietermijn.

5. Geschillen

Indien u niet tevreden bent met onze oplossing, kunt u de klacht voorleggen aan een onafhankelijke geschillencommissie of, indien van toepassing, de toezichthouder op ons werkterrein. Wij zullen u hierbij informeren over de mogelijkheden en relevante contactgegevens.



6. Evaluatie

Klachten worden periodiek geëvalueerd om onze dienstverlening continu te verbeteren. Uw feedback draagt hieraan bij.

7. Privacy

Alle klachten worden vertrouwelijk behandeld. Uw gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het oplossen van de klacht en worden opgeslagen conform de eisen van de AVG.